

**P O S L O V N I K**  
**O RADU**  
**ODGOJITELJSKOG VIJEĆA**  
**DJEČJEG VRTIĆA PAHULJICA**

**Članak 1.**

Poslovníkom o radu Odgojiteljskog vijeća Dječjeg vrtića Pahuljica ( u daljnjem tekstu: Poslovník), uređuje se način rada Odgojiteljskog vijeća Dječjeg vrtića Pahuljica, (u daljnjem tekstu: Vrtić).

**Članak 2.**

Odredbe ovog Poslovníka obvezuju sve članove Odgojiteljskog vijeća i ostale osobe koje su nazočne sjednicama Odgojiteljskog vijeća.

**Članak 3.**

Stručno tijelo u Vrtiću je Odgojiteljsko vijeće.  
Odgojiteljsko vijeće čine svi odgojitelji, stručni suradnici, zdravstveni radnici koji ostvaruju program predškolskog odgoja u dječjem vrtiću.

**Članak 4.**

- Odgojiteljsko vijeće uz poslove za koje je ovlašteno zakonom:
- predlaže godišnji plan i program rada,
  - prati ostvarivanje programa Vrtića,
  - daje Upravnom vijeću i ravnatelju prijedloge u svezi s organizacijom rada i razvojem djelatnosti,
  - predlaže nabavu potrebite opreme i pomagala,
  - obavlja druge poslove određene Statutom i drugim aktima Vrtića.

**Članak 5.**

Odgojiteljsko vijeće radi na sjednicama.

Sjednice se sazivaju prema potrebi.

Sjednice Odgojiteljskog vijeća moraju se obvezatno održati na početku i na kraju pedagoške godine. Odgojiteljskim vijećem predsjedava ravnatelj ili osoba koju on ovlasti.

Odgojiteljsko vijeće može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna natpolovična većina njegovih članova. Odgojiteljsko vijeće donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.

## Članak 6.

Sjednice Odgojiteljskog vijeća obvezatne su za sve odgojitelje i stručne suradnike Vrtića.

Na sjednicama se vodi zapisnik.

Zapisnik potpisuju ravnatelj i zapisničar.

Zapisnik sadrži:

- redni broj sjednice, broj nazočnih i izočnih članova,
- datum i vrijeme održavanja sjednice,
- utvrđeni dnevni red,
- kratak prikaz izvješća i provedene rasprave po svakoj točki dnevnog reda, te zaključak ili odluku o istom,

Zapisnik se čuva u Vrtiću kao trajni dokument.

## Članak 7.

Kandidiranje i izbor kandidata za člana Upravnog vijeća obavlja se na sjednici Odgojiteljskog vijeća. Izbori se moraju održati najmanje 15 dana prije isteka mandata članova Upravnog vijeća.

O kandidacijskom skupu vodi se zapisnik.

Kandidacijski skup saziva i njime rukovodi ravnatelj.

## Članak 8.

Kandidatom se smatra svaki odgojitelj ili stručni suradnik koji je prihvatio kandidaturu ili koji je istaknuo svoju kandidaturu.

## Članak 9.

Na temelju kandidature utvrđuje se lista kandidata za Upravno vijeće. Kandidati se u listu unose redom kojim su kandidirani.

## Članak 10.

Kandidacijska lista dostavlja se izbornom povjerenstvu. Izorno povjerenstvo ima predsjednika i dva člana koje imenuje Odgojiteljsko vijeće.

## Članak 11.

Izorno povjerenstvo na temelju podataka iz kandidacijske liste sastavlja izbornu listu. U izornoj listi kandidati se navode abecednim redom.



### **Članak 12.**

Nakon utvrđivanja izborne liste izbornog povjerenstvo izrađuje glasačke listiće. Broj glasačkih listića mora biti jednak broju nazočnih članova Odgojiteljskog vijeća.

### **Članak 13.**

Glasovanje je tajno.

Glasovanje je pravovaljano ako je glasovanju pristupila natpolovična većina članova Odgojiteljskog vijeća.

Glasovanje se obavlja u posebnoj prostoriji.

Glasovanju moraju biti nazočni svi članovi izbornog povjerenstva.

### **Članak 14.**

Kada birač uđe u prostoriju u kojoj se glasuje, predsjednik izbornog povjerenstva upisuje birača u popis birača, daje mu glasački listić i objašnjava mu način glasovanja.

Na glasačkom listiću birač označava kandidata za kojega glasuje tako da zaokruži redni broj ispred njegova imena.

### **Članak 15.**

Nakon završetka glasovanja izbornog povjerenstvo sastavlja listu s imenima kandidata prema broju dobivenih glasova.

S listom iz stavka 1. ovog članka izbornog povjerenstvo neposredno upoznaje Odgojiteljsko vijeće.

Odgojiteljsko vijeće može listu prihvatiti ili odbiti.

Odgojiteljsko vijeće odbit će listu ako osnovano posumnja da je tijekom izbora bilo povrede postupka ili propusta izbornog povjerenstva.

Kada Odgojiteljsko vijeće listu prihvati, proglašava se član Upravnog vijeća.

Za člana Upravnog vijeća izabran je kandidat koji je dobio najveći broj glasova.

Za kandidate koji imaju isti najveći broj glasova glasovanje se ponavlja dok jedan od njih ne dobije potrebnu većinu glasova članova Upravnog vijeća.

### **Članak 16.**

Prihvaćena lista s imenima kandidata prema broju dobivenih glasova objavljuje se na oglasnoj ploči Vrtića.

### **Članak 17.**

Na sjednici odgojiteljskog vijeća odgojitelji i stručni suradnici biraju jednog člana Upravnog vijeća tajnim glasovanjem.

### Članak 18.

Svaki odgojitelj i stručni suradnik može birati i biti biran za člana Upravnog vijeća.  
Svaki odgojitelj i stručni suradnik može glasati samo za jednog kandidata.

Izbor je pravovaljan ako je sjednici nazočna natpolovična većina odgojitelja i stručnih suradnika.

### Članak 19.

Član Upravnog vijeća iz reda odgojitelja i stručnih suradnika može se opozvati.

Član Upravnog vijeća iz stavka 1. ovoga članka opozvat će se ako trajnije ne obavlja dužnosti ili je ne obavlja u skladu s funkcijom člana Upravnog vijeća.

Prijedlog za opoziv člana Upravnog vijeća može dati najmanje desetina članova Odgojiteljskog vijeća.

Odluku o opozivu donosi Odgojiteljsko vijeće.

### Članak 20.

Članovi Upravnog vijeća iz reda odgojitelja i stručnih suradnika obvezatno se opozivaju ili razrješavaju:

- ako sami to zatraže,
- ako postupe suprotno Ustavu, Zakonu i ovom Statutu,
- ako ne poduzimaju mjere ili ne obavljaju poslove za koje su zaduženi kao članovi Upravnog vijeća,
- ako ne izvršavaju ili neuredno izvršavaju dužnosti člana Upravnog vijeća, nisu nazočni na sjednicama ili se neodgovorno odnose prema svojim obvezama,
- ako prestanu biti članovi Odgojiteljskog vijeća.

### Članak 21.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana nakon objavljivanja na oglasnoj ploči Vrtića.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje Poslovnik o radu Odgojiteljskog vijeća  
KLASA:012-03/15-01/03., URBROJ: 2125/40-04-15-1 od 25.11.2015. godine.



Ovaj Poslovník objavljen je na oglasnoj ploči dana 22. prosinca 2022. godine, a stupio je na snagu dana 30. prosinca 2022. godine.

KLASA:011-03/22-02/05  
UR.BROJ:2125-1-16-01-22-1  
Gospić, 21. prosinca 2022.



RAVNATELJICA  
Snježana Biškupović

*Snježana Biškupović*